




## पदभरती निवेदन राष्ट्रीय आरोग्य अभियान

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर.

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर या कार्यालयातील राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कार्यालयांतर्गत सार्वजनिक आरोग्य संस्था, नागपूर या कार्यालयातील राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मधिल कंत्राटी नर्सिंग ऑफिसर व आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण केंद्र, नागपूर येथिल कंत्राटी वैद्यकिय अधिकारी व लेखापाल नि कार्यक्रम सहाय्यक या रिक्त पदांची, कंत्राटी पध्दतीने करार तत्वावर पदभरती प्रक्रिया राबविण्यात येत आहेत.

सदरील पदभरती जाहिरात, पदांची संख्या, आवश्यक शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, सामाजिक आरक्षण, नियुक्तीचे ठिकाण, अर्जाचा नमुना, नियम, अटी व शर्ती ह्या राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई येथील संकेतस्थळ ([www.nrhm.maharashtra.gov.in](http://www.nrhm.maharashtra.gov.in) & [www.aogya.maharashtra.gov.in](http://www.aogya.maharashtra.gov.in)) वर प्रसिध्द करण्यात आलेले असून, उमेदवारांनी संकेतस्थळावरून अर्जाचा नमुना Download करून, जाहिरातीतील आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रासह अर्ज समक्ष अथवा रजिस्टर पोष्टाने अथवा कुरिअरने पाठविणेसाठी या निवेदनाद्वारे आवाहन करण्यात येत आहे.

  
उपसंचालक, आरोग्य सेवा,  
नागपूर मंडळ, नागपूर



जाहिरात नमुना सन २०२०-२१

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर परिमंडळ, नागपूर.



राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत राबविण्यांत येणाऱ्या कार्यक्रमांसाठी खालील तक्त्यांत दर्शविल्याप्रमाणे कंत्राटी पध्दतीने करार तत्वावर रिक्त पदे संवर्गनिहाय भरण्यासाठी खालील पदांसाठी अर्ज मागविण्यात करणेत येत आहे.

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर

अ. क्र.	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	नियुक्तीचे ठिकाण	प्रवर्ग व पदसंख्या	शैक्षणिक पात्रता व अनुभव	वयोमर्यादा	दरमहा एकत्रित मानधन
१	नर्सिंग ऑफिसर (स्किल लॅब)	०१	सार्वजनिक आरोग्य संस्था, नागपूर	विजा-(अ) -०१	B.SC. Nursing	४३ वर्षे	रु. २५०००/-
२	वैद्यकीय अधिकारी	०१	तालुका प्रशिक्षण पथक, आल्लपल्ली, जिल्हा गडचिरोली	खुला-०१	एम.बी.बी.एस.किंवा बी.ए.एम.एस. (एम.बी.बी.एस पदवीधारकास आणि प्रशिक्षणाचा अनुभव असणाऱ्यास प्राधान्य)	५० वर्ष/सार्व. आरोग्य सेवेतून निवृत्त ६२ वर्षे	रु. २८०००/-
३	लेखापाल नि कार्यक्रम सहाय्यक	०१	आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण संस्था, नागपूर	खुला-०१	वणिज्य शाखेतील पदवी MS-CIT, Tally ERP9, Typing Marathi 30 WPM, English 40 WPM (अनुभव असणाऱ्यास प्राधान्य)	३८ वर्षे	रु. १८०००/-

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर या कार्यालयांतर्गत येणाऱ्या रिक्त असणाऱ्या पदांसाठी जाहिरात प्रसिध्द करण्यात येत आहे. सदर रिक्त पदांसाठी अर्ज स्विकारण्याची मुदत दिनांक ०५:०३:२०२४ पासून ते दिनांक १०:०३:२०२४ रोजी सकाळी १०.०० वाजेपासून ते ५.०० वाजेपर्यंत (शनिवार व रविवार तसेच सुट्टीचे दिवस वगळून) स्विकारण्यात येतील. तसेच दिनांक १०:०३:२०२४ नंतर आलेल्या उमेदवारांच्या अर्जाचा भरती प्रक्रियेसाठी विचार केला जाणार नाही. तसेच ई.मेलद्वारे प्राप्त अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. अर्ज समक्ष अथवा रजिस्टर डाकेद्वारे/कुरियरने पाठवावे.

**अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण :-**

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कक्ष, उपसंचालक कार्यालय, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर, माता कचेरी परीसर, श्रध्दानंद पेठ, दिक्षाभूमीजवळ, नागपूर - ४४००२२

**दिनांक व वेळ :-**

अर्ज करण्याचा दिनांक ०५:०३:२०२४ ते दिनांक १०:०३:२०२४ पर्यंत सकाळी १०.०० वाजेपासून ते ०५.०० वाजेपर्यंत (शनिवार व रविवार तसेच सुट्टीचे दिवस वगळून)

**अटी व शर्ती -**

१) उपरोक्त नमुद केलेले पदे ही ११ महिने २९ दिवस या कालावधीसाठी कंत्राटी तत्वावर कराराद्वारे भरणेत येत आहे. सन २०२४-२५ च्या कृती आराखडयामध्ये सदर पदाची मंजूरी प्राप्त न झाल्यास वरील पदाची सेवा आपोआप संपुष्टात येईल. परंतु वरील पद सन २०२४-२५ मध्ये मंजूर झाल्यास पुढील ११ महिने २९ दिवसांची नियुक्ती समाधानकारक कार्यकालानंतर देण्यात येईल.



- २) खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी रु १५०/- व राखील प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी १००/- धनाकर्ष (Demand Draft) जोडणे आवश्यक आहे. सदरचा धनाकर्ष (Demand Draft) "Deputy Director Of Health Services Nagpur Other Deductions", या नावाने काढावा. धनाकर्ष (Demand Draft) राष्ट्रीयकृत बँकेचा आसावा.
- ३) वरील नमुद पदे ही राज्य शासनाची पदे नसुन निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची पदे आहेत. सदर पदावर शासकिय सेवेप्रमाणे असलेले नियम अटी शर्ती याबाबतचा हक्क व दावा राहणार नाही तसेच या पदांसाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाहीत.
- ४) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीमध्ये सोयीनुसार ठिकाण बदलुन मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.
- ५) केंद्र/राज्य शासनाने संबंधित पद नामंजूर केल्यास उमेदवाराची सेवा कोणतीही पुर्वसुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
- ६) सर्व पदांसाठी उमेदवारांनी सर्व शैक्षणिक अर्हतेची कागदपत्रे, तसेच पदवीचे सर्व गुणपत्रक (पहिले वर्ष ते अंतिम वर्ष), पदवी प्रमाणपत्र, नोंदणी प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र, वय अधिवास व राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र, वयाचा पुरावा म्हणून (१० व १२ वीचे प्रमाणपत्र, शाळा सोडल्याचा दाखला, जन्माचा दाखला) ही सर्व कागदपत्रे अर्जासोबत झेरॉक्स प्रतीत (साक्षांकित/स्वसाक्षांकित) जोडावीत. तेसच तांत्रिक स्वरुपाचे पद असल्यास त्यांचे संबंधित राज्यस्तरीय परीषदेकडे नोंदणी केल्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे. नावात बदल असल्यास राजपत्र, विवाह नोंदणी आणि नोटरीज्ज अॅफिडेव्हिट जोडणे बंधनकारक राहिल.
- ७) एकापेक्षा अधिक पदासाठी अर्ज करावायाचा असल्यास उमेदवाराने स्वतंत्र अर्ज व धनाकर्ष सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच उमेदवाराने कोणत्या पदासाठी अर्ज केला त्याचा उल्लेख सोबत जोडलेल्या अर्जामध्ये नमुद करणे आवश्यक आहे.
- ८) अनुभव :-
- शैक्षणिक अर्हता व आवश्यक अधिकची शैक्षणिक अर्हता प्राप्त केल्यानंतर फक्त शासकिय व निमशासकिय अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल. त्यानुसार शैक्षणिक अर्हता धारण करण्यापूर्वीच्या अनुभवाची नोंद करण्यात येणार नाही. त्या अनुभवाची परीगणना करण्यात येणार नाही.
  - अनुभवाचा तपशील नमूर करतांना ज्या शासकीय व निमशासकीय कार्यालयाचे अनुभव प्रमाणपत्र प्राप्त आहे अशाच शासकीय व निमशासकीय कार्यालयाचा तपशील फॉर्म मध्ये नमूद करावा. अनुभव प्रमाणपत्र नसल्यास सदरचा अनुभव ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
  - तत्सम पदाचा अनुभव प्रमाणपत्र सादर करतांना संस्थेचे लेटर हेड, जावक क्रमांक व अनुभव कालावधीचा स्वयंस्पष्ट उल्लेख करणे गरजेचे आहे, नसल्यास अनुभव प्रमाणपत्र ग्राह्य धरण्यात येणार नाही. नियुक्तीच्या आदेशाच्या आधारे गुण दिले जाणार नाही.
- ९) अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारीरिक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरुध्द कोणतेही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.

१०) अर्जदार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी असावा.

११) उमेदवारांनी अर्ज करीत असलेल्या पदाचे नांव व सामाजिक आरक्षणानुसार सदर पदाकरीता नमुद प्रवर्ग (जातीचा प्रवर्ग) अर्जामध्ये स्पष्टपणे नमुद करावा.

१२) सदर रिक्त पदांच्या संख्येत, तसेच पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करण्याचे सर्व अधिकार हे या कार्यालयाचे असून निवड प्रक्रियेत आवश्यकतेनुसार बदल करण्याचे वा सदर पदभरती अंशतः किंवा पुर्ण रद्द करण्याचे अधिकारी अध्यक्ष, निवड समिती तथा उपसंचालक, आरोग्य सेवा नागपूर मंडळ, नागपूर यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

१३) निवड यादीतील गुणानुक्रमांकाच्या आधारे प्राधान्यक्रमाने पदस्थापना दिली जाईल. त्याबाबत उमेदवाराने कोणत्याही दबावतंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.

१४) जाहिरातीच्या दिवशी सदर पदासाठी कमाल वयोमर्यादा अराखिव प्रवर्गासाठी ३८ वर्षे व राखिव प्रवर्गासाठी ४३ वर्षे राहिल. तसेच एनएचएम अंतर्गत काम करीत असलेल्या उमेदवारांना ५ वर्षे वयोमर्यादा शिथिल राहिल.

१५) उपरोक्त पदाकरीता निवड प्रक्रिया ही प्राप्त अर्जांच्या संख्येनुसार छाननी करून गुणानुक्रमे यादी तयार करण्यात येऊन गुणवत्तेनुसार निवड करण्यात येईल

१६) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे/रद्द करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकार निवड समितीकडे राखिव ठेवण्यात आलेले आहेत, याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही.

१७) मागासवर्गीय उमेदवारांनी अर्ज आरक्षणामधून सादर करावयाचा असल्यास, अर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य राहिल.

१८) अर्जाचा नमुना हा संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेला असून, सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास, उमेदवाराचा अर्ज ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.

१९) निवड झालेल्या उमेदवारांना करारपत्रातील अटी मान्य असल्याबाबत रु.१००/- बॉन्ड पेपरवर करारनामा पदावर रुजू होताना सादर करावा लागेल.

२०) निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासून ७ दिवसांमध्ये नियुक्तीच्या ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहिल अन्यथा त्यांची नियुक्ती आदेश आपोआप संपुष्टात आणून, प्रतिक्षा यादीतील पुढील उमेदवारास नियुक्ती देण्यात येईल.

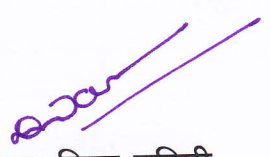
२१) पात्र उमेदवारांना पुढील तक्त्यात नमुद केल्याप्रमाणे गुण देण्यात येणार आहे.

विवरण	तपशील	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक Qualifying exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणाच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे Proportion काढावे. (उदा. ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे ५०% प्रमाणे Proportion = ६०*५०/१००=३०)	५० गुण
पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा अधिक शैक्षणिक अर्हता असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अर्हता असल्यास विचारात घ्यावी.)	अधिकतम २० गुण द्यावेत. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे Proportion काढावे (उदा. १. Staff Nurse पदाची आवश्यक शैक्षणिक अर्हता पूर्ण करून अतिरिक्त B.Sc (Nursing) हि शैक्षणिक अर्हता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केला असल्यास उमेदवारांस B.Sc (Nursing) च्या अंतिम वर्षात ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे २०% प्रमाणे Proportion = ६०*२०/१००=१२ गुण)	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडित अनुभव	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरिता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३०गुण)	३० गुण

- यानुसार गुणांकन केल्यावर गुणानुक्रमांनुसार अधिकतम गुण मिळालेल्या उमेदवारांची गुणवत्ता यादी संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.



- ज्या पदाकरीता कौशल्य चाचणी अनिवार्य करण्यात आली आहे त्या पदाकरीता पात्र उमेदवारास नियुक्ती आदेश देण्यापुर्वी त्यांची कौशल्य चाचणी घेण्यात येईल. सदर कौशल्य चाचणीमध्ये सदर उमेदवार पात्र ठरल्यास त्यास नियुक्ती आदेश देण्यात येतील अन्यथा नाही.
  - नियुक्ती आदेश दिलेल्या उमेदवारांना रुजू करून घेण्यापुर्वी सर्व आवश्यक प्रमाणपत्रे, शैक्षणिक अर्हता प्रमाणपत्रे, इतर आवश्यक कागदपत्रे यांची तपासणी व खात्री करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्था प्रमुख यांची राहिल.
- २२) वैद्यकिय अधिकारी यांची गुणवत्ता यादी तयार केल्यानंतर पात्र उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल.
- २३) पदभरतीबाबतची अदयावत स्थिती उपसंचालक कार्यालय, नागपूर मंडळ, नागपूर तसेच वरील नमुद केलेल्या website ([www.nrhm.maharashtra.gov.in](http://www.nrhm.maharashtra.gov.in) & [www.arogya.maharashtra.gov.in](http://www.arogya.maharashtra.gov.in)) वर कळविण्यात येईल.

  
अध्यक्ष निवड समिती  
तथा  
उपसंचालक आरोग्य सेवा  
नागपूर मंडळ, नागपूर



## कंत्राटी पदाकरिता कार्यालयीन अर्जाचा नमुना

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ, नागपूर

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्र.:-

प्रति,

पदाचे नाव: -----

पद स्थापना कार्यक्षेत्र .....

पासपोर्ट  
आकाराचा  
अलीकडील  
छायाचित्र स्वता:  
साक्षांकित करून  
लावावे करावा

१) उमेदवारांचे संपूर्ण नांव :-

२) उमेदवारांच्या वडिलांचे संपूर्ण नांव :-

३) जन्म तारीख :- वर्ष ..... महिना ..... दिवस .....

अक्षरी -----

वय :- ..... वर्ष पुर्ण, ..... महिने, ..... दिवस

(जाहिरात प्रसिध्द झाले त्या दिवशी )

४) राहण्याचा पत्ता :-

(मोबाईल क्र.:- ..... ) (नमुद करणे अनिवार्य)

(ई मेल ID.:- ..... )

५) अर्जदाराकडे रहिवाशी प्रमाणपत्र आहे :- होय/नाही

६) अर्जदाराकडे जातीचे प्रमाणपत्र आहे :- होय/नाही जातीचा प्रवर्ग :-

जातीचे नाव :-

➤ अर्जदार अर्ज सादर करत असलेल्या जातीचा प्रवर्ग :-

(नमुद करणे अनिवार्य)

७) धनाकर्ष क्रमांक व दिनांक व रक्कम :-

८) अर्जदार विवाहित आहे किंवा नाही :- आहे/नाही

९) शैक्षणिक पात्रता :-

धारण केलेली पदवी अर्हतेचा तपशील (सर्व)	बोर्ड/विद्यापीठाचे नांव	उत्तीर्ण वर्ष	मिळालेले गुण	टकवेचारी

१०) अनुभव :- अनुभवाची साक्षांकित प्रत जोडावी.

अ. क्रं.	काम केलेल्या कार्यालयांचे नांव व पत्ता	धारण केलेले पद	कालावधी		
			वर्षे	महिने	दिवस

११) अर्जासोबत खालील साक्षांकित प्रती जोडल्या आहेत. (सर्व कागदपत्रांवरती पृष्ठ क्रमांक नमुद करावा)

- १)..... २).....  
 ३)..... ४).....  
 ५)..... ६).....  
 ७)..... ८).....  
 ९)..... १०).....

१५) वर नमूद केलेला तपशील माझ्या माहितीप्रमाणे खरा अणि बरोबर आहे. या पदासाठी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता मी धारण करित आहे. याची खात्री करुनच हा अर्ज मी करित आहे मी असे ही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळल्यास नोकरी गमावल्यास व त्या अनुषंगाने होणाऱ्या सर्व कारवाईस मी पात्र व बांधील राहिल व त्याबाबत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जाहिरातील नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मी वाचले असून त्या मला मान्य आहेत.

ठिकाण :-

स्वाक्षरी :- .....

दिनांक :- / /२०२४

अर्जदारांचे नांव:- .....



लहान कुटूबांचे प्रमाणपत्र -नमुना

मी श्री/श्रीमती/कुमारी-----

श्री-----यांचा/यांची

मुलगा/मुलगी/पत्नी वय----- वर्ष, राहणार-----

-----याद्वारे पुढील प्रमाणे असे जाहीर करतो/करते की,

१) मी-----या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला -----(संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या ----- इतकी आहे. (असल्यास जन्म दिनांक १) / / २) / /

३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३ जुलै २०२० व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे शासकिय नियमानुसार मी या पदासाठी अपात्र ठरेल यांची मला जाणीव आहे.

ठिकाण -

अर्जदार स्वाक्षरी -

दिनांक - / /

अर्जदाराचे नाव-