

जाहिरातीचा नमुना

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजनेअंतर्गत ग्राम पातळीवर केलेल्या कामाचे सामाजिक अंकेक्षण करण्यासाठी साधन व्यक्तींची नियुक्ती करण्यात येणार आहे. ही नियुक्ती महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटीच्या पॅनलवर करण्यात येणार आहे. यासाठी विहित पात्रता धारण करणारे इच्छुक उमेदवारांकडून दिनांक ०६।०९।२०२३ पर्यंत अर्ज मागविण्यात येत आहेत. अर्जाचा नमुना व सदर पदासाठी पात्रता व आवश्यक कागदपत्रे याचा सविस्तर तपशील जिल्हाधिकारी...नाशिक...या कार्यालयाच्या www.nic.gov.in या वेबसाईटवर प्रसिद्ध करण्यात आला आहे. उमेदवारांनी त्यांचे विहित नमुन्यातील अर्ज उपजिल्हाधिकारी (रोहयो) या कार्यालयात दिनांक ०६।०९।२०२३ पर्यंत सायंकाळी ५.०० वाजता पर्यंत पोहोचतील अशा वेताने सादर करावेत. विहित कागदपत्रे सोबत नसलेले व अपूर्ण माहितीसह प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.



उपजिल्हाधिकारी (रोहयो)

जिल्हाधिकारी कार्यालय नाशिक

उपजिल्हाधिकारी (रोहयो)
नाशिक

महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी, मंत्रालय, मुंबई.

मग्नारोहयो चे सामाजिक अंकेक्षण करण्यासाठी
साधन व्यक्ती पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी
इच्छुक व पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागविणेबाबत -- जाहीरात.

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजनेअंतर्गत करण्यात येणाऱ्या कामांचे ग्रामपंचायत पातळीवरील सामाजिक अंकेक्षण करण्याची जबाबदारी महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी वर सोपविण्यात आली आहे. या कामकाजासाठी ग्रामपातळीवर विविध घटकांचे प्रतिनिधींमधून साधन व्यक्तींची नियुक्ती सोसायटीच्या पॅनलवर दैनंदिन मानधन तत्वावर करण्यात येते. यासाठी खालील अटी व शर्ती पूर्ण करणाऱ्या इच्छुक उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदर पदावर १०० पात्र उमेदवारांची पॅनलवर नियुक्ती करावयाची आहे.

इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी सोबत जोडलेल्या नमुन्यात आपला अर्ज स्वःहस्ताक्षरात भरून आवश्यक कागदपत्रांसह उप जिल्हाधिकारी (रोहयो), जिल्हा ...ना.१.१.११... (कार्यालयाचा संपुर्ण पत्ता नमुद करावा) यांच्या कार्यालयात दिनांक ०६.०९.२०२३ पर्यंत सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत सादर करावेत. विहित कागदपत्रे सोबत नसलेले व अपूर्ण माहितीसह प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

नियुक्तीच्या अटी व शर्ती

१. साधन व्यक्ती पदासाठी सोबत प्रदर्शित केलेल्या विहित नमुन्यात अर्ज सादर करावा.
२. साधन व्यक्ती पदासाठी उमेदवाराचे वय किमान १८ वर्षे असावे. कमाल वय ५० वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.
३. ग्राम साधन व्यक्ती पदासाठी उमेदवार किमान १० वी पास असावा. १० वी पास उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास किमान ८ वी पास असलेल्या उमेदवाराचा निवडीसाठी विचार केला जाईल. यासाठी कमाल शिक्षणाची मर्यादा नाही.
४. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रियेच्या कामकाजाचा अनुभव असलेल्या उमेदवारांचा प्राधान्याने विचार केला जाईल.
५. साधन व्यक्तींची निवड करतांना पुढील गटातील व्यक्ती यांना प्राधान्य राहिल.
 - १) प्रोजेक्ट लाईफ मध्ये काम केलेले मजूर (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - २) मग्नारोहयो वर काम केलेले मजूर (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ३) जॉब कार्ड धारक मजूर (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ४) यापुर्वी सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रीयेमध्ये काम केलेले उमेदवार.
 - ५) भारत निर्माण सेवक / इतर शासकीय योजनांमध्ये क्षेत्रीय कामकाज केलेले उमेदवार /स्वयंसेवी संस्थेमध्ये क्षेत्रीय कामकाज केलेले उमेदवार (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)

- ६) जाँब कार्ड नसणारे परंतु कुटूंब पत्रकात समाविष्ट असलेली मुले/मुली (किमान वय वर्ष १८)
(अ.जा./अ.ज.मधील महिलांना प्राधान्य)
- ७) MSW/NSS चे विद्यार्थी (अ.जा./अ.ज.मधील महिलांना प्राधान्य)
- ८) अ.जा./अ.ज. २५ % व महिला मजूरांना एक तृतियांश आरक्षण अनुज्ञेय राहिल.

६. छाननी करून विहित अर्हता व कागदपत्रांसह प्राप्त झालेल्या अर्जांच्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल.

७. साधन व्यक्ती म्हणून निवड झाल्यावर ते ज्या गावातील रहिवाशी आहेत त्या गावाची ग्राम पंचायत सोडून नेमुन दिलेल्या अन्य ग्राम पंचायतीत जेथे सामाजिक अंकेक्षण होणार आहे, अशा ठिकाणी निवासी राहून काम करावे लागेल.

निवड केलेल्या साधन व्यक्तींना ४ दिवसांच्या निवासी प्रशिक्षणासाठी हजर रहावे लागेल.

८. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रीया सुरु असताना साधन व्यक्तीस अंमलबजावणी यंत्रणेत काम करणाऱ्या अधिकारी, पदाधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांच्या घरी मुक्काम करता येणार नाही.

९. निवड समिती मार्फत उमेदवाराची पॅनलवर निवड झाल्यानंतर वेळोवेळी देय होणाऱ्या त्यांच्या मानधनाच्या रक्कमा त्यांना बँकेद्वारे अदा करण्यासाठी सोसायटीने निश्चित केलेल्या बँकेत बँक खाते ऊघडावे लागेल.

११. प्रत्यक्ष सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रीया सुरु असताना पॅनल वरील साधन व्यक्तींना आवश्यकतेनुसार काम उपलब्ध करून देण्यात येईल. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रीया समाप्त होताच साधन व्यक्ती यांना तात्काळ कार्यमुक्त करण्यात येईल.

१२. निवड करण्यात येणाऱ्या साधन व्यक्ती यांना अंकेक्षण प्रक्रीयेत सहभागी करून घेतल्यानंतर त्या कालावधीत सोसायटीने वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या दराप्रमाणे त्यांनी केलेल्या कामासाठी मानधन अनुज्ञेय राहिल.

१३. अंकेक्षणाचे काम कोणतीही त्रुटी न ठेवता त्यांनी समाधानकारकरित्या काम पुर्ण केल्याची खात्री झाल्यानंतर मानधन त्यांच्या बँक खात्यात जमा केले जाईल.

१४. अंकेक्षणाच्या काळात प्रवास खर्चापोटी सोसायटीने वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या दराप्रमाणे एकत्रित रक्कम साधन व्यक्तींना अनुज्ञेय राहिल.

१५. ग्राम साधन व्यक्ती पदासाठी पात्र ठरणाऱ्या उमेदवारांची शैक्षणिक पात्रता, उमेदवारांचा प्रशिक्षणातील सहभाग, तत्परता, कामाची गुणवत्ता, अनुभव या बाबींचा विचार करून त्यांच्यामधून समूह साधन व्यक्ती व तालुका साधन व्यक्ती या पदावर निवडक उमेदवारांना नियुक्ती देण्याचा विचार केला जाईल.

१६. साधन व्यक्ती पदावर निवड झालेल्या कोणत्याही उमेदवाराला सोसायटीच्या सेवेत कायम स्वरूपी नियुक्ती मिळण्याचा हक्क राहणार नाही.

१७. वरील पदावर निवड व प्रशिक्षण झालेल्या उमेदवारांना सोसायटीला आवश्यक तेव्हा सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रीयेत सहभागी होणे बंधनकारक राहिल. तसे हमीपत्र उमेदवारांना द्यावे लागेल.

महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी, मंत्रालय, मुंबई.

साधन व्यक्ती पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी अर्जाचा नमुना

अर्जदाराचा फोटो
येथे चिटकवावा

१.	अर्जदाराचे पुर्ण नाव	
२.	राहण्याचा संपुर्ण पत्ता	
३.	मोबाईल व ई-मेल	मोबाईल नं. ई-मेल
४.	जन्म दिनांक व वय, लिंग	जन्म दिनांक / / वय---- वर्ष स्त्री / पुरुष/ तृतीयपंथी
५.	शैक्षणिक पात्रता	
६.	कामाचा अनुभव (साधन व्यक्ती म्हणून केलेल्या कामाचा देखिल उल्लेख करावा.)	
७.	जॉब कार्ड/ आधार कार्ड	जॉब कार्ड नंबर आधार कार्ड नंबर
८.	जातीचा प्रवर्ग	अनु. जाती/अनु. जमाती/इतर -----

अर्जासोबत खालील कागदपत्रांच्या झेरॉक्स प्रती जोडलेल्या आहेत. (जोडलेल्या कागदपत्रांसाठी चौकटीत ✓ खुण करावी.)

१.	शैक्षणिक पात्रतेसंबंधातील प्रमाणपत्र	२.	जॉब कार्ड
३.	शिधापत्रिका	४.	जातीचे प्रमाणपत्र
५.	आधार कार्ड	६.	शाला सोडल्याचा दाखला
७.	अनुभव प्रमाणपत्र	८.	इतर कागदपत्रे असल्यास (तपशिल नमूद करावा.)
९.	तलाठी/ग्रामसेवक यांच्याकडील रहिवासी दाखला		

